

КОДЕКС (ПОЛІТИКА) ЕТИКИ

Відповідно до вимог нашої професії в Кодексі етики викладені етичні цінності, норми і принципи діяльності PLP Law Group (Фірма) і якими повинен керуватися кожен Працівник.

Ця політика поширюється на всіх осіб, які працюють в Фірмі на всіх рівнях, у тому числі партнерів, директорів, радників, юристів та інших співробітників (які працюють як на постійній, так і на тимчасовій основі, або за сумісництвом), консультантів, підрядників, стажерів, волонтерів, агентів, або будь-яких інших осіб, пов'язаних із Фірмою (спільно іменовані в подальшому «Працівники» у цій політиці).

У цій політиці, термін «Третя особа» означає будь-яку фізичну особу або організацію, з якою ми вступаємо в контакт при наданні послуг та управлінні бізнесом, і включає в себе наявних і потенційних клієнтів та замовників, посередників, постачальників, підрядників, агентів, консультантів, а також державні установи і організації, органи місцевої влади, в тому числі їх представників та посадових осіб, політиків і політичні партії.

В основі розвитку діяльності PLP Law Group лежать базові цінності:

- Люди
- Якість
- Амбіційність, креативність, гнучкість
- Громадська відповідальність

Ми - компанія-лідер, яка створює стандарти надання юридичних та консультаційних послуг і впроваджує найкращі світові практики роботи з метою досягнення максимального результату.

Ми - команда професіоналів, яка володіє унікальними знаннями і практикою ведення юридичного бізнесу і діє на основі етичних, соціальних, правових норм відносно клієнтів та партнерів.

Норми, які регламентують нашу діяльність

Ми здійснюємо свою діяльність у повній відповідності до українського законодавства та нормативів тих країн, в яких PLP Law Group веде свою діяльність.

Дотримання принципів конфіденційності інформації

Ми дотримуємося принципу конфіденційності інформації, що становить комерційну таємницю, а також зобов'язуємося зберігати будь-яку іншу таємницю, яка охороняється чинним законодавством країни або спеціальним чином позначена клієнтом. Цьому сприяє впроваджена система безпеки інформації і даних, отриманих від клієнтів.

Всі співробітники несуть особисту відповідальність за забезпечення конфіденційності інформації, що знаходиться в їх розпорядженні, і повинні гарантувати дотримання конфіденційності співробітниками, що працюють під їх контролем, за допомогою визначення умов у трудових договорах або підписанням угод про конфіденційність. Співробітники повинні дотримуватися своїх зобов'язань щодо забезпечення конфіденційності після звільнення з посади.

Ділові відносини з нашими партнерами

Ми приносимо додаткову цінність бізнесу наших клієнтів через застосування індивідуального підходу до їх потреб і цілей. Ми готові в найкоротші терміни запропонувати найбільш фокусні та ефективні рішення.

Ми завжди виконуємо обіцянки, дані нашим клієнтам, і реалізуємо на практиці принцип взаємної відповідальності. Ми дотримуємося інтересів наших клієнтів, діючи на основі бізнес-етики та конфіденційності.

Ми ретельно виконуємо фінансові розрахунки при здійсненні операцій. Ми гарантуємо чітку реєстрацію записів і ведення бухгалтерського обліку, що відображають всі фінансові операції.

Наша співпраця з клієнтами відбувається на чесності і взаємовигідності. Ми не визнаємо ніяких форм корупції. Ми категорично проти хабарництва у будь-якій формі, прямого чи опосередкованого.

Згідно з внутрішніми процедурами ми контролюємо процес закупівель і тендерів з вибору ділових партнерів (посередників, постачальників, підрядників і субпідрядників).

Поведінка відносно конкурентів

Ми здійснюємо свою діяльність, дотримуючись принципів вільної, поважної конкуренції, а також принципів лояльності та корпоративної культури.

Розповсюдження неправдивої інформації або інформації, яка вводить в оману споживача такої інформації, яка стосується нашої діяльності, не відповідає етичним принципам і позитивній комерційній практиці.

Ми отримуємо інформацію, що стосується конкурентів, виключно передбаченими законними способами, дотримуючись принципів галузевої лояльності і позитивної комерційної практики.

Ми залучаємо клієнтів способами, що не суперечать позитивній комерційній практиці.

Підштовхування контрагентів або клієнтів інших юридичних компаній до невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов'язань і домовленостей не відповідає етичним принципам і позитивній комерційній практиці.

Правила поведінки компанії як роботодавця по відношенню до працівників

Ми поважаємо наших співробітників і довіряємо їх професійній думці, очікуючи максимальної ефективності від їх роботи. Ми підтримуємо один одного, обмінюючись професійними знаннями і досвідом їх застосування. Ми, як команда однодумців та професіоналів, знаходимося в постійному динамічному розвитку і відкриті до нових знань і досвіду.

Ми прагнемо виробляти унікальні ідеї для досягнення ефективного співробітництва з нашими партнерами і клієнтами.

Ми дбаємо про репутацію компанії, котрі входять до складу PLP Law Group, кожен Працівник є носієм іміджу компанії і діє відповідно до загальних принципів моральності та етичності.

Ми приділяємо особливу увагу дотриманню та добросовісному виконанню своїх обов'язків роботодавця, встановлених розпорядженнями трудового законодавства.

У рамках власних можливостей ми створюємо Працівникам умови для професійного розвитку, відповідно до навичок та можливостей працівника.

Ми здійснюємо всі необхідні кроки з метою ознайомлення Працівників з положеннями, викладеними у цьому Кодексі, і їх дотримання під час виконання трудової діяльності, у неробочий час, а також після завершення трудової діяльності в компанії.

Принципи надання послуг клієнту

Керуючись у своїй діяльності положеннями цього Кодексу Працівники:

- Завжди надають клієнтам об'єктивний висновок щодо питань, котрі потребують вирішення, а також максимально професійно сприяють клієнтові у їх вирішенні.
- Докладають зусиль задля досягнення позитивного вирішення клієнтського питання за допомогою позасудового врегулювання, у тому числі застосовуючи медіаційні процедури.
- Не розголошують інформацію, що була повідомлена їм в рамках опрацювання клієнтських

питань навіть після того, як вони припинили бути консультантами клієнта.

- Завжди ставлять інтереси клієнта на перше місце.
- Зберігають честь своєї професії.
- Неухильно підвищують рівень юридичних, фахових знань і навичок для ефективної роботи в інтересах клієнта.

Принципи комунікації з боржником

В рамках процедур примусового стягнення боргів ми спілкуємося з боржником шляхом, що забезпечує охорону інтересів контрагента, а також відповідно до норм чинного законодавства, позитивної комерційної практики, шанобливо ставлячись до прав боржника ми допомагаємо боржникам знайти найкращий вихід зі складної ситуації. Ми наводимо боржнику всі можливі варіанти і надаємо максимальну підтримку в позбавленні від проблемної заборгованості з метою збереження позитивної співпраці з кредитором.

Працівник веде бесіду з боржником у дусі відкритості і з дотриманням принципів культури, що забезпечує збереження таємниці та нерозголошення третім особам інформації щодо зобов'язань та особистих даних боржника. У ході розмови співробітник компанії повинен пояснити боржнику мету розмови, а також визначити і вирішити всі неясності або сумніви.

Ми забезпечуємо зберігання таємниці і повну охорону особистих даних боржників, які були надані нам контрагентом відповідно до вимог, встановлених правовими нормами країни.

Недозволені і заборонені практики

Наші Працівники не повинні застосовувати при стягненні заборгованості методи і прийоми, які суперечать встановленим правовим та комерційним нормам.

Зокрема, заборонені наступні дії:

1. Застосування сили, погроз або образи особистої гідності людини.
2. Використання вульгарної або нецензурної лексики або фраз, що ображають особисту честь і гідність боржника, а також використання грубого тону розмови.
3. Переказувати або розголошувати інформацію про заборгованість, а також про хід дій щодо стягнення заборгованості уповноваженим третім особам, в тому числі неповнолітнім членам сім'ї боржника.
4. Представляти неточну інформацію, що стосується боргу, зокрема, таку, яка встановлює характер, розмір і правовий статус боргу.
5. Подавати неправдиву інформацію про свій статус, кваліфікацію, досвід або професійні повноваження, зокрема, неправдиву інформацію про кваліфікацію та компетентність у сфері юридичних повноважень.
6. Будь-яким способом погрожувати або виконувати дії, що мають на меті порушити право власності на майно.

Правила застосування Кодексу етики

Всі співробітники повинні виконувати положення:

- цього Кодексу етики;
- всіх відповідних внутрішніх процедур компанії PLP Law Group.

Відповідність положенням Кодексу етики повинно розглядатися під час щорічної оцінки роботи кожного співробітника.

Кожен керівник підрозділу відповідає за виконання Кодексу етики в області своєї відповідальності, за вивчення своїми співробітниками положень Кодексу етики, а також повинен гарантувати розуміння того, що будь-яке порушення положень Кодексу етики буде серйозним порушенням обов'язків співробітника.

Будь-який співробітник, який порушив положення Кодексу етики, підлягає дисциплінарному стягненню, яке може включати припинення дії трудового договору. У будь-якому випадку, порушник має право

бути вислуханим і захистити себе перед накладенням дисциплінарного стягнення.

Про факти, що підтверджують порушення Кодексу етики, співробітник може повідомити:

- безпосередньому керівникові;
- Партнеру PLP Law Group.

З усіх питань щодо положень Кодексу етики Працівник може звернутися до свого безпосереднього керівника. Якщо Ви не знаєте, як вчинити у певній ситуації, пов'язаній з питаннями Кодексу етики, то:

- зупиніться і вивчіть застосовувані в даній ситуації документи (Кодекс етики, відповідні внутрішні процедури компанії, інше);
- зверніться до свого безпосереднього керівника та, на Ваш розсуд, до Партнерів.

До співробітників не будуть застосовані ніякі санкції, якщо він (вона) самостійно і з чесними намірами заявить про порушення. Однак до кожного, хто бере участь в неприпустимій діяльності, може бути застосоване дисциплінарне стягнення, навіть якщо порушник самостійно заявить про це. Також, за запитом, буде збережена анонімність особи, яка повідомила про порушення, наскільки це можливо.